



Coordinación General de Docencia
Dirección General de Educación Continua
Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

Taller: Mapa Digital de México

I. Objetivos del evento

a) **Objetivo general** *Al término del taller los participantes conocerán y utilizarán las herramientas del Mapa Digital de México para escritorio a través de su aplicación sobre información geográfica y estadística, con la finalidad de promover el uso del sistema y facilitar el análisis, interpretación e integración de información geoespacial*

b)

c) **Objetivos específicos**

1.-Conocer y manejar Un sistema de Información Geográfico

2.-Generar a aplicar análisis estadístico y multivariado

3.- Crear mapas temáticos (Máximo tres objetivos específicos)

II. Organización curricular del evento

a) Programa sintético

Temas	Horas teóricas	Horas prácticas (supervisadas por el facilitador(a))	Tiempo total
Localización e Instalación de los proyectos Mapadigital de México y Base de datos-	30minuto	30minuto	1
Conectarse a una base de datos y utilizar sus capas de información	30minuto	30minuto	1
Modificar propiedades de la tabla y asociar descriptores	1	1	2
Asociar información documental e identificar	1	1	2



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Importar y relacionar tablas	1	1	2
Realizar análisis estadístico	1	1	2
Realizar análisis espacial	1	2	3
Crear proyecto con información geográfica	1	1	2
Total de horas	7	8	15

b) Estrategias didácticas El aprendizaje basado en proyectos

c) Evaluación Se realizará una práctica al final de cada módulo para evaluar los conocimientos adquiridos.

d) Bibliografía Sistema Mapa Digital para escritorio y Proyecto de Información Básica. Manual del usuario. (descargables en <http://www.inegi.org.mx/geo/contenidos/mapadigital/>)

III. Perfil del aspirante al evento

IV. Desarrollo del evento

- a) **Número ideal de asistentes:** 24 asistentes.
- b) **Nombre del facilitador:** T.M.C. JOSE ANEGEL ANGUIANO DUEÑAS
- c) **Fecha del evento:** Del 01 al 03 de agosto de 2018.
- d) **Lugar del evento:** CIAM Colima 2
- e) **Días y horario:** miércoles, jueves y viernes de 09:00 a 14:00 horas.
- f) **Condiciones y requerimientos para el desarrollo del evento** (incluye requerimientos para cada participante).

V. Señale si el evento es apoyado con recurso PFCE. Sí _____ No _____

VI. Datos del coordinador del evento

Nombre completo:

Correo:

Dependencia:

Extensión:

Teléfono: