



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Coordinación General de Docencia
Dirección General de Educación Continua
Dirección General de Desarrollo del Personal Académico

Curso-taller: Educación Emocional.

I. Objetivos del evento

a) **Objetivo general:** Los participantes identificarán y pondrán en práctica elementos básicos de la Educación Emocional.

b) **Objetivos específicos**

1. Los participantes identificarán las generalidades conceptuales de la Educación Emocional.
2. Los participantes pondrán en práctica en su vida personal, familiar y académica los elementos básicos de la Educación Emocional.
3. Los participantes recibirán retroalimentación y aportes terapéuticos por parte del facilitador, referente a la Educación Emocional.

II. Organización curricular del evento

a) Programa sintético

Temas	Horas teóricas	Horas prácticas (supervisadas por el facilitador(a))	Tiempo total
Generalidades de la Educación Emocional.	8		
Aplicaciones prácticas de la inteligencia emocional.		6	
Retroalimentación y aportes terapéuticos.		6	
Total de horas	8	12	20

b) **Estrategias didácticas:**

1. Autoaprendizaje.
2. Aprendizaje interactivo.
3. Aprendizaje colaborativo.

c) **Evaluación**

1. Teórica (cuantitativa para asimilación de conceptos)



UNIVERSIDAD DE COLIMA

2. Práctica (cualitativa para ejercicio de actitudes)

d) Bibliografía

III. Perfil del aspirante al evento

a. Interés por la temática.

IV. Desarrollo del evento

- a) **Número ideal de asistentes:** 25 asistentes.
- b) **Nombre del facilitador:** Francisco Javier López Pineda.
- c) **Fecha del evento:** 9 al 13 de Julio de 2018.
- d) **Lugar del evento:** En el aula 7B de la Unidad de Formación Docente.
- e) **Días y horario:** lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs.
- f) **Condiciones y requerimientos para el desarrollo del evento (incluye requerimientos para cada participante):**
 - Aula amplia.
 - Sillas y mesas en herradura (los primeros 2 días).
 - Proyector.
 - Lap Top.
 - Bocinas.
 - Pintarrón, plumones y borrador.
 - Hojas blancas (al menos 3 por participante).
 - Lápices para cada participante.
 - Ropa cómoda para los participantes y tapete para trabajo de piso (los últimos 3 días).
 - Evaluación conceptual para cada participante (1 hoja).
 - Evaluación actitudinal para cada participante (1 hoja).

V. Señale si el evento es apoyado con recurso PFCE. Sí _____
No _____

VI. Datos del coordinador del evento

Nombre completo:

Correo:

Dependencia:

Extensión:

Teléfono: